



ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΣΥΝΤΟΝΙΣΜΟΥ
ΚΑΙ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ
ΘΡΑΣΕΩΝ ΕΥΡΩΠΑΪΚΟΥ ΚΟΙΝΩΝΙΚΟΥ ΤΑΜΕΙΟΥ

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ, ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ & ΤΟΥΡΙΣΜΟΥ

ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΕΠΕΝΔΥΣΕΩΝ - ΕΣΠΑ

ΕΘΝΙΚΗ ΑΡΧΗ ΣΥΝΤΟΝΙΣΜΟΥ

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΑ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΑ

ΟΔΗΓΟΣ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΓΙΑ ΤΑ ΚΕΝΤΡΑ ΚΟΙΝΟΤΗΤΑΣ



Χρήστος Κύρκογλου
Προϊστάμενος Μονάδας Β' ΕΥΣΕΚΤ
Ηλίας Μπάρδας
ΜΟΔ Α.Ε.



Ευρωπαϊκή Ένωση
Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο



Α. Γενικό πλαίσιο προγράμματος – Στόχευση πολιτικής και θεσμικό πλαίσιο

- ✓ Ν. 4368 (ΦΕΚ 21 Α' /21.02.2016)
Σύσταση ΚΚ, υποστήριξη ΚΥ δήμων, ορισμός φορέων υλοποίησης
- ✓ ΚΥΑ ελάχιστων προδιαγραφών λειτουργίας (ΦΕΚ 854 Β' /30.03.2016)
- ✓ Υπηρεσίες “One Stop Shop”
- ✓ Κ.Κ.: Τοπικό σημείο αναφοράς για υποδοχή, εξυπηρέτηση και διασύνδεση πολιτών με υπηρεσίες και προγράμματα / παροχή ποιοτικών υπηρεσιών

Β. Προδιαγραφές της πράξης – διαδικασία υποβολής της πρότασης

Δικαιούχοι, προϋπολογισμός, διάρκεια

- ✓ ΟΤΑ α' βαθμού και Νομικά Πρόσωπα αυτών
- ✓ Ενδεικτικός προϋπολογισμός
Βάσει του αριθμού εργαζομένων (μισθοδοσία) + 20%
- ✓ Χρηματοδότηση για 3 έτη – ΘΣ 9 ΕΚΤ των ΠΕΠ

Β. Προδιαγραφές της πράξης – διαδικασία υποβολής της πρότασης

Διευκρινίσεις για τα διευρυμένα Κέντρα Κοινότητας

- ✓ Παράρτημα Ρομά
 - Νέο
 - Συνέχιση λειτουργίας υφιστάμενων Κέντρων Στήριξης Ρομά και Ευπαθών Ομάδων – ίδιες ειδικότητες – διατήρηση προσωπικού

- ✓ Παράρτημα Μεταναστών / Δικαιούχων Διεθνούς Προστασίας (Κέντρο Ένταξης Μεταναστών – ΚΕΜ)
 - Υψηλή συγκέντρωση μεταναστών και δικαιούχων διεθνούς προστασίας
 - Διακριτό γραφείο
 - Δράσεις ένταξης

Β. Προδιαγραφές της πράξης – διαδικασία υποβολής της πρότασης

Διευκρινίσεις για διευρυμένα Κέντρα Κοινότητας

- ✓ Κινητές μονάδες
 - Απομακρυσμένες περιοχές, γειτονικός δήμος (προγραμματική σύμβαση), αντένα σε μικρά νησιά
 - Οδηγός και όχημα (κατά προτίμηση) από δήμο
 - Ηλεκτρονικός εξοπλισμός
- ✓ Διανομή τροφίμων
 - i. Παραπομπή
 - ii. Διανομή τροφίμων
 - iii. Παροχή μικρογευμάτων

Β. Προδιαγραφές της πράξης – διαδικασία υποβολής πρότασης

- ✓ Επιλεξιμότητα δαπανών
 - Μισθοδοσία προσωπικού (άμεσες δαπάνες):
 - συμβάσεις ορισμένου χρόνου πλήρους ή μερικής απασχόλησης,
 - συμβάσεις έργου ΜΟΝΟ για φυσικά πρόσωπα + για συγκεκριμένη υπηρεσία
 - Λοιπές δαπάνες (στο 20% επί της μισθοδοσίας):
 - Αναλώσιμα, λειτουργικά, συμβάσεις παροχής υπηρεσιών, δαπάνες δημοσιότητας, προμήθεια αγαθών κλπ
 - Δαπάνες ένταξης μεταναστών: μόνο για ΚΕΜ, 100% έλεγχος
- ✓ Χρηματοροές (επιχορήγηση)
- ✓ Εντυπο υποβολής πρότασης

Γ. Τρόπος λειτουργίας – Παροχή Υπηρεσιών

- ✓ Βασικές αρχές λειτουργίας του Κέντρου Κοινότητας
- ✓ Υπηρεσίες σε 3 Άξονες σύμφωνα με την οικεία ΚΥΑ
 - A) Υποδοχή -Ενημέρωση - Υποστήριξη των πολιτών
 - B) Συνεργασία με Υπηρεσίες και Δομές
 - Γ) Παροχή Υπηρεσιών που θα αποσκοπούν στη βελτίωση του βιοτικού επιπέδου και θα διασφαλίζουν την κοινωνική ένταξη των ωφελουμένων
- ✓ Προσφέρουν ολιστική υποστήριξη
- ✓ Λειτουργούν ως χώροι συγκέντρωσης της κοινότητας (ομαδικές δραστηριότητες, ενημέρωση, ευαισθητοποίηση)

Γ. Τρόπος λειτουργίας – Παροχή Υπηρεσιών

Στόχος

- ✓ Παροχή ευρέως φάσματος υπηρεσιών
- ✓ Υποστήριξη Διεύθυνσης Κοινωνικής Προστασίας / Κοινωνικής Υπηρεσίας του οικείου Δήμου

Βασικές Αρχές – Φιλοσοφία

- ✓ Εξατομικευμένη προσέγγιση
- ✓ Σύνδεση με δημοτικές, τοπικές και υπερτοπικές Υπηρεσίες
- ✓ Ανάπτυξη συνεργασιών
- ✓ Δημιουργία δικτύων (και εν γένει δικτύωση) με φορείς που υλοποιούν σχετικές δράσεις
- ✓ Συνεργασία σε περιοχές που υλοποιούνται Ολοκληρωμένες Παρεμβάσεις Ρομά

Γ. Τρόπος λειτουργίας – Παροχή Υπηρεσιών

- ✓ *Ωράριο λειτουργίας*
- ✓ *Ωφελούμενοι/ες*
- ✓ *Παρεχόμενες Υπηρεσίες (Α, Β, Γ)*
- ✓ *Παραρτήματα και Κινητές Μονάδες (Ρομά, ΚΕΜ, Κινητές Μονάδες, Διανομή τροφίμων – σίτιση)*

Γ. Τρόπος λειτουργίας – Παροχή Υπηρεσιών

Συμπληρωματικότητα παρεχόμενων υπηρεσιών και λειτουργίας των ΚΚ με την Διεύθυνση Κοινωνικής Προστασίας

Στόχος

- ✓ *συμπληρωματικότητα ως προς την παροχή των υπηρεσιών*
- ✓ *στην αποφυγή επικαλύψεων*

Έμφαση σε έργα και υπηρεσίες που αναφέρει η οικεία ΚΥΑ για τα Κέντρα Κοινότητας:

“front desk” υποδοχής, καταγραφής, κατεύθυνσης και παραπομπής των ωφελουμένων ατόμων

Σχετικότητα / συνάφεια / υποστήριξη με ορισμένες αρμοδιότητες Κοινωνικής Υπηρεσίας

Γ. Τρόπος λειτουργίας – Παροχή Υπηρεσιών

Διαδικασία στελέχωσης και επιλογής προσωπικού

- ✓ *μετακίνηση υφισταμένου προσωπικού*
- ✓ *νέες προσλήψεις (διαδικασίες έγκρισης από ΑΣΕΠ) : πρόβλεψη για κριτήρια και μοριοδότηση*

Ενδεικτικό κόστος Κέντρου Κοινότητας (χρήση Επιλογών Απλουστευμένου Κόστους)

Αρμοδιότητες στελεχών (Κεντρική Δομή, Παραρτήματα)

Κτιριακές υποδομές και εξοπλισμός

Γ. Τρόπος λειτουργίας – Παροχή Υπηρεσιών

Σχέδιο Δημοσιότητας και Υποχρεώσεις Δικαιούχου

- ✓ *Υποχρεώσεις βάσει Κανονισμών*
- ✓ *Επικοινωνιακός Οδηγός του ΕΣΠΑ 2014-2020.*
- ✓ *Φιλοσοφία και στόχου σχεδίου Δημοσιότητας*
- ✓ *Κατευθύνσεις – προτεινόμενες ενέργειες*

Σχέδιο Δικτύωσης

- ✓ *Φυσική ή ηλεκτρονική δικτύωση*
- ✓ *Θεσμοθετημένη ή άτυπη μορφή*
- ✓ *Κατευθύνσεις – προτεινόμενες ενέργειες*

Δ. Διαχείριση - Παρακολούθηση

Πιστοποίηση φυσικού αντικειμένου (ενδεικτικά):

- ✓ *Κατάλογος με τους ανθρωπομήνες απασχόλησης των στελεχών της δομής*
- ✓ *Ημερήσια υπογεγραμμένα παρουσιολόγια στελεχών της δομής*
- ✓ *Ημερήσιες καρτέλες καταγραφής εισερχομένων στη δομή (σύνολο εισερχόμενων ανεξάρτητα αν είναι ωφελούμενοι ή όχι), κλπ*
- ✓ *Έντυπο και ψηφιακό υλικό*
- ✓ *Κατάλογος εισερχομένων προϊόντων ανά πηγή*

Χρήση Πληροφοριακού Συστήματος, για την πιστοποίηση

Δ. Διαχείριση - Παρακολούθηση

*Ηλεκτρονική Εφαρμογή Πληροφόρησης, Εγγραφής & Παραπομπής
Ωφελούμενων Κέντρων Κοινότητας & Κοινωνικών Δομών ΕΚΤ*

***Οριζόντιο εργαλείο για όλες τις δομές και προγράμματα:
καταγραφή προγραμμάτων και ωφελουμένων***

- ✓ *Εγγραφή ωφελουμένων*
- ✓ *Παρακολούθηση ωφελουμένων*
- ✓ *Εξαγωγή Στατιστικών*
- ✓ *Δικαίωμα χρήσης και πρόσβαση στα δεδομένα*



Οδηγός Εφαρμογής για τα Κέντρα Κοινότητας

Ευχαριστούμε για την προσοχή σας !

Χρήστος Κύρκογλου
Ηλίας Μπάρδας
210 52 71 402
2131310270

